



MB/AAP n° 075/2019

LE DIRECTEUR DU C.R.O.U.S. D'AIX-MARSEILLE AVIGNON

- VU le décret n°2016-1042 du 29 juillet 2016, relatif aux missions et à l'organisation des œuvres universitaires et notamment l'article R822-13 du code de l'éducation
- VU le décret n°2012-1246 du 07.11.2012 relatif à la gestion budgétaire et à la comptabilité publique ;
- VU l'arrêté ministériel du 7 février 2019 nommant Monsieur Marc BRUANT au poste de Directeur Général du CROUS d'Aix-Marseille à compter du 01 mars 2019 pour une première période de quatre ans.

DECIDE

- 1°/ Délégation permanente est donnée à
- Madame Marie BAERT**
Directrice des ressources humaines
- pour signer toutes les pièces et documents relevant du fonctionnement interne de son service et prévus à l'annexe 1 ci-jointe.
- 2°/ Conformément à la réglementation la présente délégation est accordée exclusivement à la personne désignée à l'article 1 ci-dessus.
Aucune subdélégation n'est possible sauf autorisation écrite du Directeur du CROUS
- 3°/ La présente délégation est valable à compter du 1^{er} mars 2019 et prend fin automatiquement à la date où l'intéressée cesse d'occuper les fonctions pour lesquelles la présente délégation est établie.

Fait à Aix-en-Provence, le 4 mars 2019

Délégué

Marc BRUANT
Directeur Général
du C.R.O.U.S. d'Aix-Marseille Avignon

ANNEXE 1

A la décision de délégation de signature des chefs de service

Actes administratifs faisant l'objet d'une délégation de signature

DANS LE RESPECT DE LA REGLEMENTATION ET DES DIRECTIVES DONNÉES

DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES

Courrier

Tous les courriers traités par le service à l'exception

➤ de ceux destinés :

- aux élus et personnalités
- aux collectivités territoriales et locales
- aux universités
- au CNOUS ou Ministères
- au Rectorat

➤ de ceux traitant une demande de dérogation à la réglementation interne et générale

Actes d'ordonnancement

Bons de commande concernant le ou les comptes budgétaires gérés par le service, uniquement pour les crédits de fonctionnement.

Bons de livraison

Prise en charge de factures (certifier le service fait)

Ordres de dépenses

Bordereaux d'émission des ordres de dépenses (sauf ceux qui concernent la section d'investissement).

Conventions

Stages à caractère administratif ou ouvriers dans les services ou les unités de gestion

Gestion des personnels administratifs

Billets de congés annuels SNCF

Situations de congés (maladie, maternité, arrêt de travail)

Demande de congés

Déclarations d'accident du travail

Gestion des personnels ouvriers

Arrêtés de bonification

Billets de congés annuels SNCF

Attestations destinées aux intéressés ou aux services administratifs de toute nature

Emplois

Salaires

Exercice

Charges patronales

Toutes pièces justificatives annexées aux journaux de paies

Ordres de dépenses

Bordereaux d'émission des ordres de dépenses

Délégué

Marc BRUANT
Directeur Général
du C.R.O.U.S. d'Aix- Marseille Avignon

